



IFACOM
FORMATION & CFA
DÉVELOPPEUR DE COMPÉTENCES



Pointe à Pitre

60-70 Centre Saint John Perse Quai F. de Lesseps
97110 POINTE A PITRE
Tél. : 05 90 93 06 30



Saint Martin

78-81 Howell Center - Marigot
97150 SAINT MARTIN
Tél.: 05 90 87 30 88



Agent Magasinier

Code RNCP1852

PROGRAMME DE FORMATION EN ALTERNANCE

Titre professionnel du Ministère Chargé de l'Emploi - Niveau 3

(Arrêté du 11/02/2019 paru au JO du 26/02/2019- code NSF 232p)

385 Heures

V1.0 – 03.02.2023



DRAC SARL au Capital de € 7 622.45 - SIRET : 388 084 394 000 62 -APE : 8559A – courriel : contact_ifacom@orange.fr
Siège social et Centre : 60-70 Centre Saint John Perse - 97110 POINTE A PITRE - Tél. : 05 90 93 06 30
Centre de Saint Martin : 78-81 Centre Howell Center – Marigot – 97150 SAINT MARTIN - Tél : 05.90.87.30.

Agent Magasinier

Le métier de magasinier repose sur la gestion de l'approvisionnement d'une entreprise en marchandises. Pièces détachées, outillage, produits alimentaires ou matières premières : le magasinier prend en charge leur réception, leur stockage puis l'expédition de ces produits en fonction des commandes.

Le magasinier est responsable du déchargement des marchandises, qu'il doit compter, vérifier, trier, puis ranger. Il travaille souvent avec un chariot élévateur. Le magasinier prépare ensuite les expéditions : on dit alors qu'il déstocke. Il s'assure de l'emballage et de la constitution des lots et de leur chargement. Le magasinier doit également tenir à jour l'état de son stock et son réapprovisionnement.

Débouchés : Les différents secteurs d'activités concernés sont principalement les entreprises de commerce de gros ; entreprises de commerce de détail ; sites industriels.

Les types d'emplois accessibles sont magasinier ; magasinier vendeur ; agent d'expédition ; magasinier gestionnaire de stock ; préparateur de commandes ; réceptionnaire.

Evolution : Après un certain temps au sein de l'entreprise, l'agent magasinier peut évoluer professionnellement vers des postes de Technicien en logistique d'entrepôt, Gestionnaire de stocks, Chef d'équipe

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation vise à faire à acquérir les compétences nécessaires pour présenter le titre professionnel agent magasinier et la qualification professionnelle pour trouver un emploi dans ce secteur.

Compétences visées (2 blocs de compétences)	Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients
--	--

VALIDATION

Cette formation est validée par le Titre Certifié de niveau 3 intitulé « Agent magasinier » enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (Arrêté du 07/08/2018 paru au JO modificatif du 15/08/2018- code NSF 311t)

Le titre professionnel est composé de 2 certificats de compétences professionnelles (CCP) qui correspondent aux activités précédemment énumérées. Possibilité d'obtention d'un « certificat de compétences professionnels » dans le cas de l'obtention d'un seul bloc de compétences (validation partielle).

PUBLIC CONCERNE ET PREREQUIS

PUBLIC :	PRE-REQUIS :
- Salariés - Demandeurs d'emploi	Savoir lire, écrire, compter Il faut être en bonne condition physique.

ORGANISATION ET DUREE

DUREE : 385 Heures de formation sur 10 mois soit 1 journée de formation par semaine, le mardi, complétée par trois journées de regroupement (lundi, mardi, mercredi) toutes les 5 semaines.

La formation se déroulera en présentiel. En cas d'empêchement de regroupement au centre (crise sanitaire, intempéries, ...), la formation pourra se dérouler en distanciel.

HORAIRES : de 08H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

NOMBRE DE PARTICIPANTS : minimum 12 et maximum 18



DRAC SARL au Capital de € 7 622.45 - SIRET : 388 084 394 000 62 -APE : 8559A – courriel : contact_ifacom@orange.fr
Siège social et Centre : 60-70 Centre Saint John Perse - 97110 POINTE A PITRE - Tél. : 05 90 93 06 30
Centre de Saint Martin : 78-81 Centre Howell Center – Marigot – 97150 SAINT MARTIN - Tél. : 05.90.87.30.

RECRUTEMENT SUR DOSSIER, TESTS ET ENTRETIEN APPROFONDI

Faire parvenir à IFACOM :

- Curriculum vitae
- 2 Photos d'identité
- 75 euros de frais d'inscription – *non remboursables*
- Lettre de motivation
- Copie du dernier diplôme

Délais d'accès à la formation :

- Participation à la réunion d'information et/ou à l'entretien de vérification des prérequis
- Validation de la candidature sur base du dossier, tests et entretien approfondi
- Participation aux ateliers de recherche d'entreprises le cas échéant
- Signature d'un contrat d'alternance (le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de formation et 3 mois après)

PROGRAMME DE FORMATION

ACCUEIL ET DECOUVERTE

- Présentation des objectifs de formation
- Connaissance du métier

BLOC DE COMPETENCES 1 : Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks

- Préparation et réalisation des inventaires des produits en stock
- Comptage des articles en magasin-réception et contrôle des marchandises
- Traitement des anomalies sur les produits réceptionnés
- Validation des informations relatives à la réception et affectation des emplacements aux nouveaux produits
- Rangement des articles dans le stock

BLOC DE COMPETENCES 2 : Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients

- Enregistrement des données relatives au traitement des commandes clients
- Accueil du client, identification de son besoin et établissement des documents commerciaux
- Prélèvement des articles dans le stock
- Emballage des commandes client avec les documents de vente et de transport
- Identification et utilisation des matériels de manutention et des structures de stockage

COMPETENCES TRANSVERSES

- Règles de qualité, sûreté et sécurité
- Organisation de son travail
- Communication écrite et orale
- Accompagnement et préparation à la certification

EVALUATION ET VALIDATION

- Dossier Professionnel (DP)
- Evaluations continues
- Epreuves finales de validation du titre

METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'exposés et d'exercices, études de cas, utilisation des techniques audiovisuelles, mises en situation professionnelle.

Les consultant-formateurs qui animent les projets de formation sont particulièrement efficaces et pédagogues. Ils disposent d'une longue expérience de la formation professionnelle et sont, pour l'essentiel, des praticiens experts dans leur domaine et choisis pour leur expérience concrète, vécue et enrichie au contact des réalités quotidiennes du milieu professionnel. Leur pédagogie est axée sur :



- La transmission d'une culture professionnelle (culture/métier).
- La pratique de méthodes pédagogiques actives centrées sur le développement du professionnalisme et de l'autonomie.
- L'individualisation du déroulement pédagogique pour répondre aux demandes spécifiques (perfectionnement, réentraînement, ...) et prendre en compte la pratique de chacun.
- La production d'outils documentaires utilisables par chacun.

MODALITES D'EVALUATION

Les évaluations seront :

- Formatives à partir de l'observation et l'évaluation des réalisations pratiques et des contrôles continus
- Sommatives avec les évaluations de fin de CCP et l'évaluation finale conformément au référentiel de certification en vigueur.

Les stagiaires doivent également élaborer un dossier de valorisation des compétences relatif à la période en entreprise (dossier professionnel).

Lors de la session de validation, le jury se prononce au vu de :

- Epreuves finales : Mise en situation professionnelle, Entretien technique, Entretien final
- Dossier professionnel
- Résultats des évaluations en cours de formation

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Le dispositif à mettre en oeuvre et son financement dépend de votre statut : **Dispositifs**

Contrat d'apprentissage

Statut stagiaire

Jeunes de 16 à 29 ans.

Financeurs

Les opérateurs de compétences (OPCO)

Contrat de professionnalisation

Jeunes de 16 à 25 ans
Demandeur d'emploi de plus de 26 ans
Bénéficiaire du RSA, ASS ou AAH
Personne ayant été en CUI

Les opérateurs de compétences (OPCO)

Reconversion ou promotion par alternance (Pro-A) (remplace la période de professionnalisation)

Salarié en CDI
Bénéficiaire d'un CUI en CDI

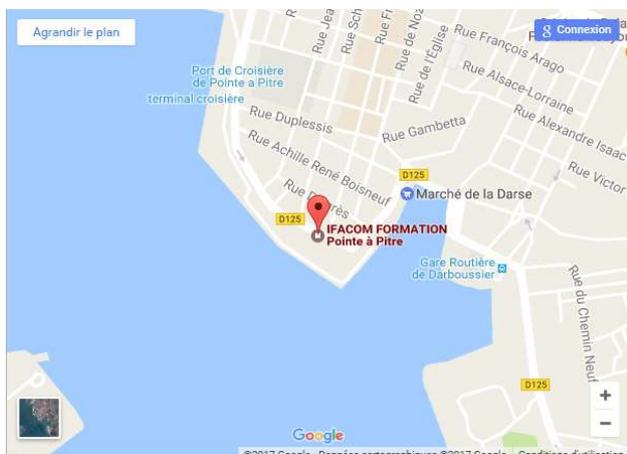
Les opérateurs de compétences (OPCO)

Compte personnel de formation de projet de transition professionnelle (CPF PTP) (remplace le CIF)

Salarié

Transitions-Pro Guadeloupe

LIEU DE LA FORMATION



IFACOM Formation

Centre Saint John Perse
Quai Ferdinand de Lesseps

POINTE A PITRE

Tél. : 05 90 93.06.30

Cell : 06 90 33.35.13

L'accessibilité de chaque site IFACOM Formation est garantie pour le public en situation de handicap, y compris pour les personnes à mobilité réduite.

Suite à l'inscription, les solutions adaptées et les aménagements nécessaires à chaque situation de handicap seront mis en oeuvre : adaptation de la disposition des tables en salle de formation, adaptation du support de cours pour des personnes ayant une déficience visuelle, aménagements à prévoir avec le formateur, ...