

# IFACOM FORMATION

60-70 Centre Saint-John Perse  
Quai Ferdinand de Lesseps  
97110 POINTE-A-PITRE

☎ 0590.93.06.30

☎ 0590.89.09.93

[www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)



## ASSISTANT(E) DE VIE AUX FAMILLES

PRESENTATION DU PROGRAMME DE FORMATION TEMPS PLEIN

**Titre Professionnel du Ministère Chargé de l'Emploi - niveau V**

*(Enregistré au RNCP – arrêté du 06/06/2006 paru au JO du 04/07/2006 puis modifié par arrêté du 17/03/2016 paru au JO du 24/03/2016 - code NSF 330 t).*

742 Heures

V2 – 05.05.2017

Retrouvez toute notre information sur [www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)

DRAC SARL au Capital de €7 622.45 - SIRET : 388 084 394 000 62 -APE : 8559A – courriel : ifacom@orange.fr  
Centre de Basse Terre : 16-18 Rue du Docteur Cabre - 97100 Basse Terre - Tél : 05.90.60.84.65 - Fax : 05.90.68.30.36  
Siège social et Centre : 60-70 Centre Saint John Perse - 97110 POINTE A PITRE - Tél. : 05 90 93 06 30 - Fax : 05 90 89 09 93

# ASSISTANT(E) DE VIE AUX FAMILLES

L'ADVF intervient ponctuellement ou régulièrement pour faciliter la vie quotidienne de personnes dites « fragilisées » comme les personnes âgées, malades ou handicapées, de familles avec de jeunes enfants ou tout simplement de toute personne qui les sollicite. Cela se traduit par des services tels que l'assistance pour l'hygiène corporelle, l'alimentation, les déplacements, le bien-vivre dans la société, la prise en charge de leurs jeunes enfants, l'entretien de leur cadre de vie.

L'ADVF assure ses fonctions de façon autonome et s'adapte à des contextes familiaux différents. Il (elle) veille à prendre en compte la personne dans sa globalité, à établir des relations interpersonnelles tout en maintenant la distance professionnelle nécessaire et à respecter la vie privée des personnes aidées. Il (elle) favorise l'autonomie des personnes aidées. Il (elle) intervient dans le respect des règles de sécurité en prévenant les différents risques. Selon la situation de la personne, il (elle) peut intervenir en complémentarité avec des professionnels de la santé, des travailleurs sociaux et d'autres aides à domicile.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation, les stagiaires sont capables de réaliser des activités opérationnelles relatives à la vie quotidienne, dans une relation d'aide aux personnes, en privilégiant le respect d'autrui, le cadre et l'intimité de la personne assistée, de gérer des situations d'urgence, d'apporter un plus en matière d'hygiène, de sécurité et de confort, de maintenir les limites de leurs missions et de leur intervention, en situant leur rôle dans une chaîne d'intervenants, d'exercer leur métier de façon autonome, de gérer et développer leurs activités.

### Compétences visées :

- ✓ Entretien du logement et le linge d'un particulier
- ✓ Accompagner la personne dans les actes essentiels du quotidien
- ✓ Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile

## DEBOUCHES

<b>Employeurs :</b>	- Particuliers
	- Associations
	- Entreprises d'aide à domicile
	- Institutions spécialisées

<b>Emplois accessibles :</b>	- Aide à domicile
	- Auxiliaire de vie
	- Dame de compagnie
	- Garde à domicile
	- Garde d'enfants

## VALIDATION

Cette formation est validée par le Titre Professionnel d'« Assistant(e) de vie aux familles » de niveau V enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (Arrêté du 06/06/2006 paru au JO du 04/07/2006 puis modifié par arrêté du 17/03/16 paru au JO du 24/03/2016).

## PUBLIC CONCERNE ET PREREQUIS

### PUBLIC :

- ✓ Salariés
- ✓ Demandeurs d'emploi
- ✓ Particuliers

### PRE-REQUIS :

- ✓ Etre âgé de 18 ans au minimum
- ✓ Avoir un niveau V
- ✓ Aucune expérience professionnelle dans le secteur n'est requise mais il faut avoir validé son projet professionnel (par exemple via des stages, une formation découverte métier, sécurisation de son parcours auprès d'un centre de validation des compétences, ...)

Retrouvez toute notre information sur [www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)

## ORGANISATION ET DUREE

**SESSION** : Début : le **11 septembre 2017**

Fin : le **14 mars 2018**

**DUREE** : **742 Heures** soit 574 heures de formation en centre, **le lundi, mardi, mercredi et jeudi** et 168 heures de période en entreprise et ce, sur 8 mois environ à raison de 21 à 28 heures hebdomadaires.

**HORAIRES** : de 08H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

**NOMBRE DE PARTICIPANTS** : minimum 15 et maximum 20

## RECRUTEMENT SUR DOSSIER

Faire parvenir à Mme GAMBY :

- ✓ Curriculum vitae
- ✓ 2 Photos d'identité
- ✓ 75 euros de frais d'inscription – *non remboursables*
- ✓ Lettre de motivation
- ✓ Copie du dernier diplôme

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

Financier	Coût
Financement individuel	<b>Conditions de paiement possibles</b> - Aide Régionale possible
Demandeur d'emploi	<b>Voir votre conseiller</b> Pôle Emploi
Salarié en Congé individuel de formation ou Période de professionnalisation	Prise en charge par le FONGECIF ou l'OPCA de votre employeur

### **DISPOSITIF POUR LES SALARIES : Plan, Période de professionnalisation, Congé individuel de formation**

La formation des salariés peut être financée par le budget de la formation professionnelle au titre du **Plan de Formation** ou de la **Période de Professionnalisation**. Il suffit de faire une demande de prise en charge à votre OPCA. La prise en charge peut être de 100% dans le cadre de la période de professionnalisation. Le pourcentage et le plafond de prise en charge dans le cadre du plan de formation dépendent de la taille de l'entreprise et de votre OPCA.

Dans le cadre du **Congé Individuel de Formation (CIF)**, une demande doit être adressée 3 mois avant le début de l'action par le salarié auprès du FONGECIF. Celui-ci prend en charge la formation et rembourse les salaires.

IFACOM mettra en œuvre son savoir-faire pour vous assister dans ces démarches.

Retrouvez toute notre information sur [www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)

## PROGRAMME DE FORMATION

<b>CCP1</b> <b>ENTRETIENIR LE LOGEMENT ET LE LINGED'UN PARTICULIER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Règles d'hygiène de base et au domicile des personnes aidées</li><li>- Entretien des sols et des surfaces</li><li>- Linge (lavage, repassage, couture simple)</li><li>- Alimentation (produits, conservation, menus équilibré, régimes alimentaires)</li><li>- Préparation des repas</li><li>- Faire les courses, gérer un budget</li><li>- Gestes et postures</li><li>- Evaluation du CCP 1</li></ul>
<b>CCP2</b> <b>ACCOMPAGNER LA PERSONNE DANS LES ACTES ESSENTIELS DU QUOTIDIEN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Connaissance du vieillissement et du handicap</li><li>- Ergo motricité: principes de manutention des malades et personnes âgées</li><li>- Technique d'animation et de stimulation: accompagnement dans les loisirs et la vie sociale</li><li>- Alimentation, régime, notions de diététique</li><li>- Soins d'hygiène et de confort</li><li>- Notions de psychologie appliquée aux personnes âgées, malades, handicapées, en fin de vie</li><li>- Evaluation du CCP 2</li></ul>
<b>CCP3</b> <b>RELAYER LES PARENTS DANS LA PRISE EN CHARGE DES ENFANTS A LEUR DOMICILE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Connaissance de l'enfant, son développement psychomoteur et psycho-affectif</li><li>- Alimentation</li><li>- Soins à l'enfant, hygiène</li><li>- Animation: jeux, activités, loisirs</li><li>- Evaluation du CCP 3</li></ul>
<b>COMPETENCES TRANSVERSES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prévention des risques et situations d'urgence</li><li>- PSC1</li><li>- Communication professionnelle orale et écrite</li><li>- Démarche qualité</li><li>- Technique de recherche d'emploi</li></ul>
<b>VALIDATION</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mise en situation professionnelle de synthèse</li><li>- Document professionnel (DP)</li><li>- Examen blanc</li><li>- Examen final</li></ul>

## METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices progressifs, d'études de cas et de mises en situation professionnelle. Utilisation des techniques audiovisuelles.

Les consultant-formateurs qui animent les projets de formation sont particulièrement efficaces et pédagogues. Ils disposent d'une longue expérience de la formation professionnelle et sont, pour l'essentiel, des praticiens experts dans leur domaine et choisis pour leur expérience concrète, vécue et enrichie au contact des réalités quotidiennes du milieu professionnel.

Leur pédagogie est axée sur :

- La transmission d'une culture professionnelle (culture/métier).
- La pratique de méthodes pédagogiques actives centrées sur le développement du professionnalisme et de l'autonomie.
- L'individualisation du déroulement pédagogique pour répondre aux demandes spécifiques (perfectionnement, réentraînement, ...) et prendre en compte la pratique de chacun.
- La production d'outils documentaires utilisables par chacun.

Retrouvez toute notre information sur [www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)

## LIEU DE LA FORMATION



### IFACOM POINTE A PITRE

60-70 Centre Saint John Perse  
Quai Ferdinand de Lesseps  
**97110 POINTE A PITRE**

Tél. : 05 90 93 06 30 - Fax : 05 90 89 09 93

Visite virtuelle et plan d'accès :

[www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)



### IFACOM BASSE TERRE

16-18 Rue du Docteur Cabre  
1<sup>er</sup> étage  
**97100 BASSE TERRE**

Tél. : 05 90 60 84 65 - Fax : 05 90 89 09 93

Visite virtuelle et plan d'accès :

[www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)



### IFACOM SAINT MARTIN

78-81 Howell Center  
Marigot  
**97150 SAINT MARTIN**

Tél. : 05 90 87 30 88 - Cell : 06 90 66 22 72  
- Fax : 05 90 27 62 91

Visite virtuelle et plan d'accès :

[www.ifacomsxm.com](http://www.ifacomsxm.com)

Retrouvez toute notre information sur [www.ifacom.com](http://www.ifacom.com)

DRAC SARL au Capital de €7 622.45 - SIRET : 388 084 394 000 62 -APE : 8559A – courriel : [ifacom@orange.fr](mailto:ifacom@orange.fr)  
Centre de Basse Terre : 16-18 Rue du Docteur Cabre - 97100 Basse Terre - Tél : 05.90.60.84.65 Fax : 05.90.68.30.36  
Siège social et Centre : 60-70 Centre Saint John Perse - 97110 POINTE A PITRE - Tél. : 05 90 93 06 30 - Fax : 05 90 89 09 93